

**MANUAL PENGGUNA SISTEM
BANTUAN PERANTI
ANAK NEGERI SEMBILAN**

ISI KANDUNGAN

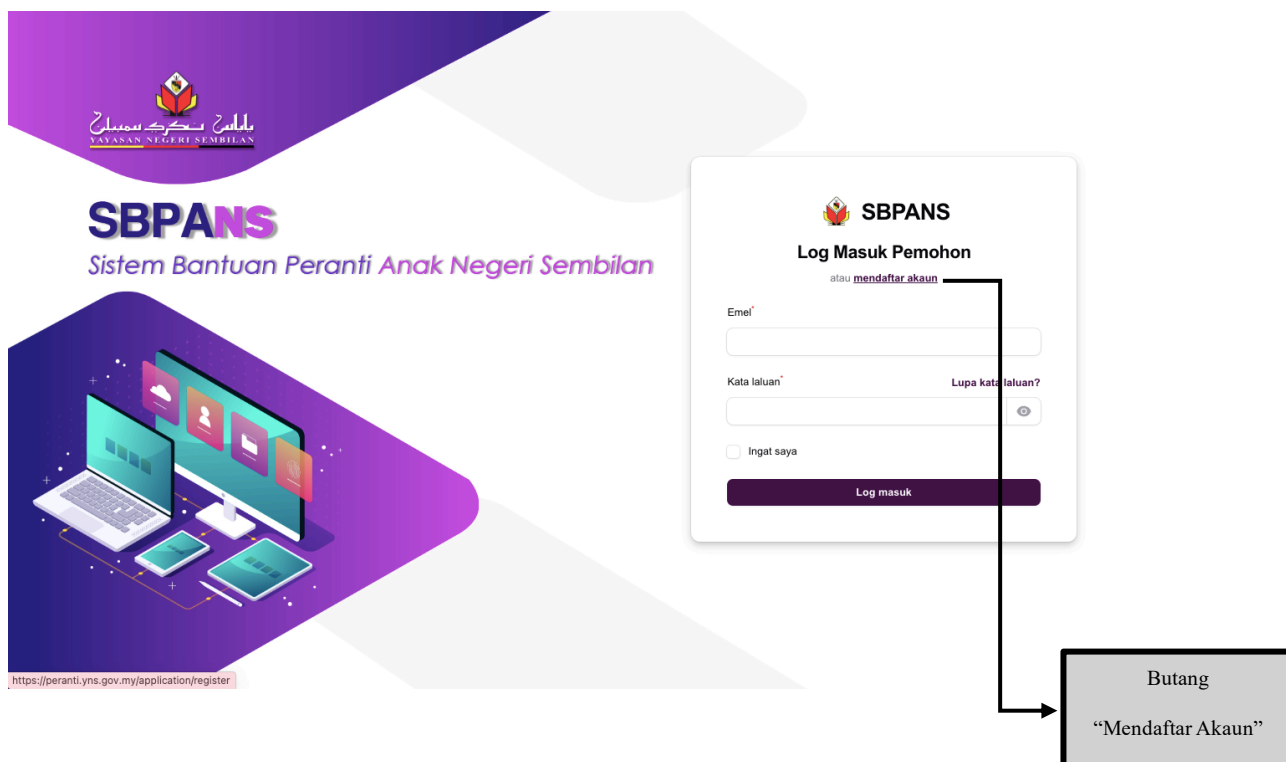
<i>PENDAFTARAN AKAUN</i>	3
<i>LOG MASUK</i>	6
<i>KEMASKINI PROFIL</i>	7
<i>SEMAK KEPUTUSAN PERMOHONAN</i>	12
<i>SEMAK INFORMASI KELUARGA</i>	13
<i>SEMAK REKOD SERAHAN</i>	14
<i>LOG KELUAR</i>	15

PENDAFTARAN AKAUN

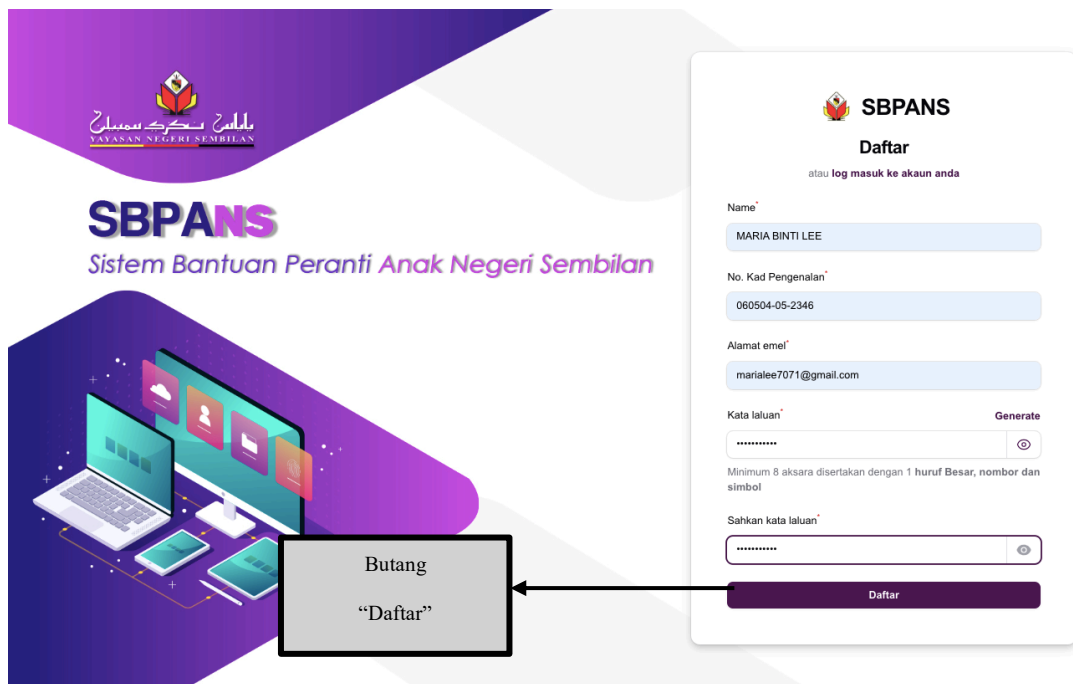
- 1.1 Buka laman web Bantuan Peranti Anak Negeri Sembilan di URL:(<https://peranti.yns.gov.my>). Tekan butang “Pemohon”.



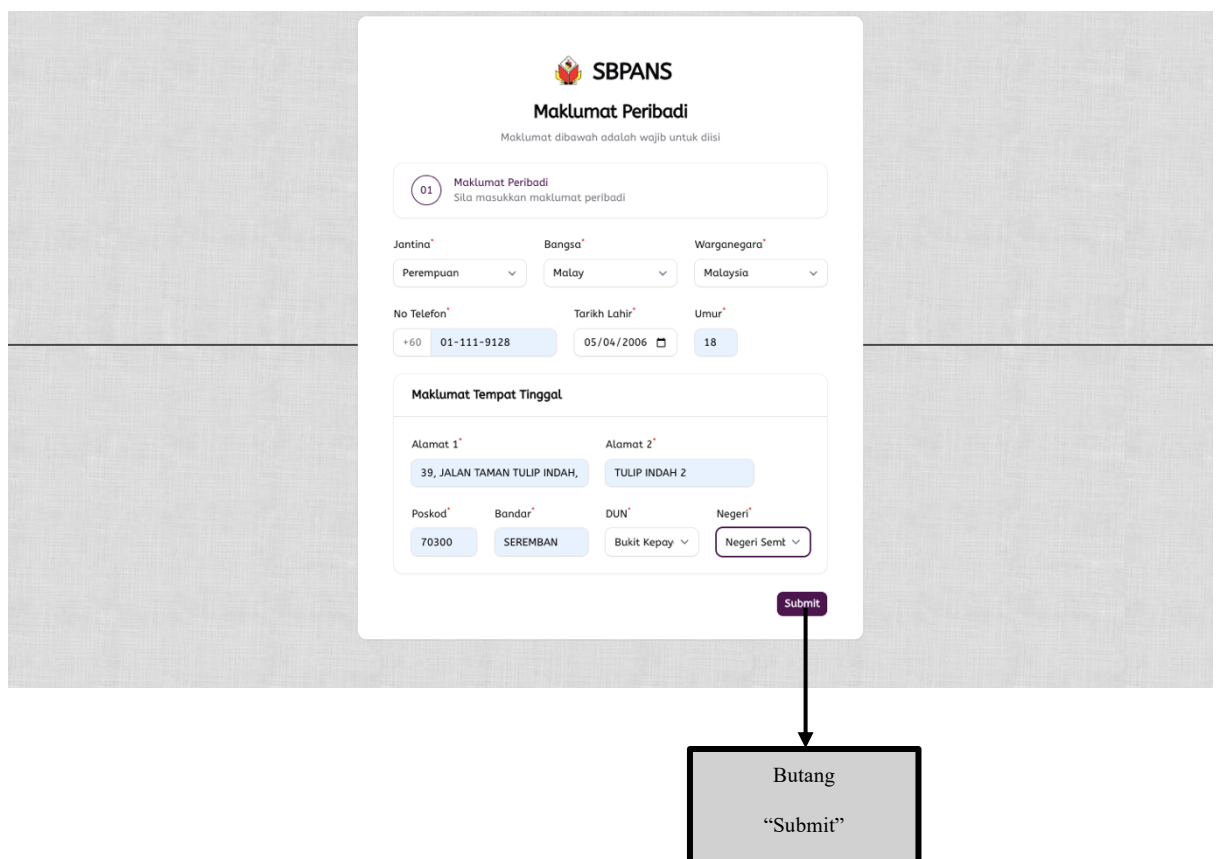
- 1.2 Anda akan dibawa ke papan pemuka log masuk pemohon. Tekan butang “mendaftar akaun” bagi pengguna baru”.



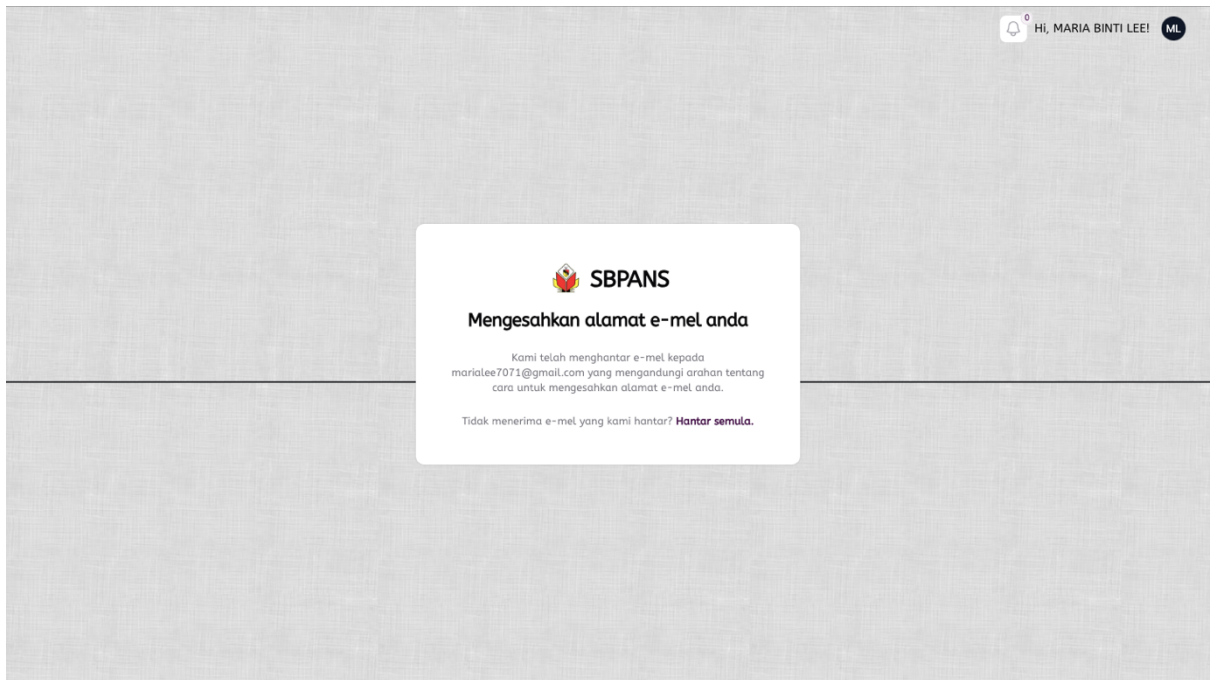
1.3 Anda akan dibawa ke papan pemuka log masuk pemohon. Tekan butang “mendaftar akaun” bagi pengguna baru”.



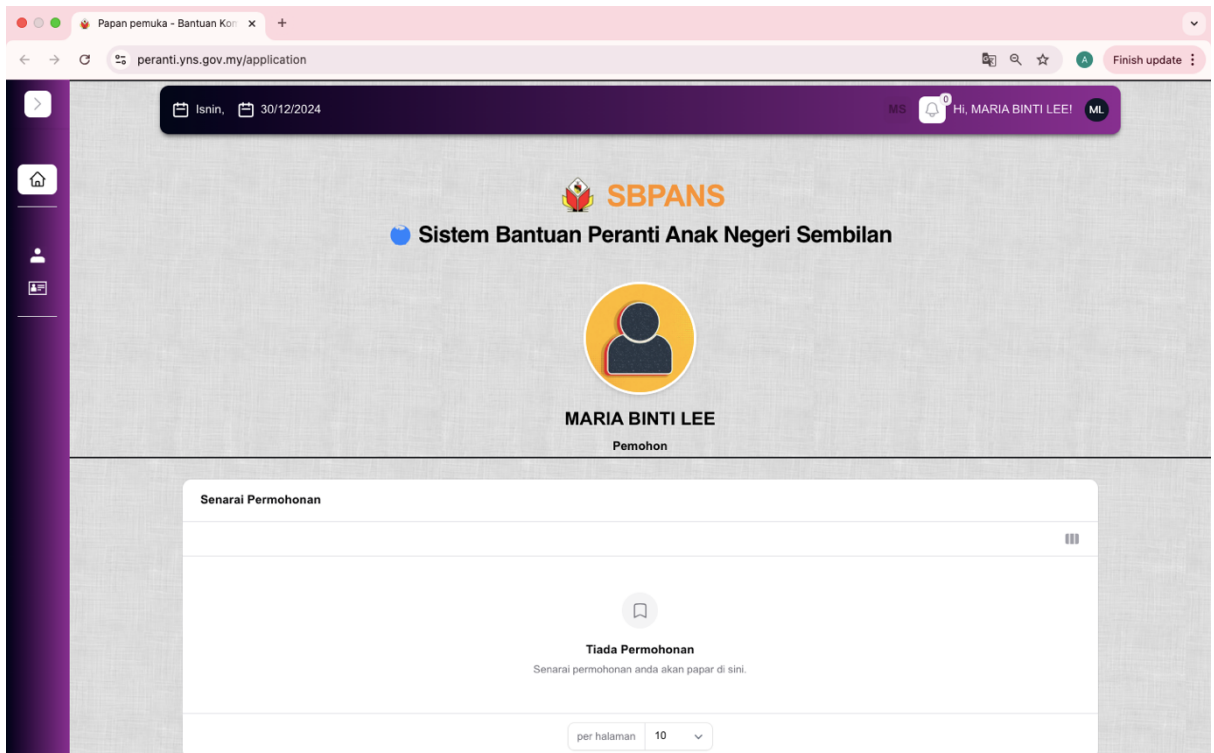
1.4 Masukkan maklumat peribadi dan tekan butang “Submit”.



1.5 Pengesahan akan dihantar melalui e-mel. Sila sahkan e-mel.

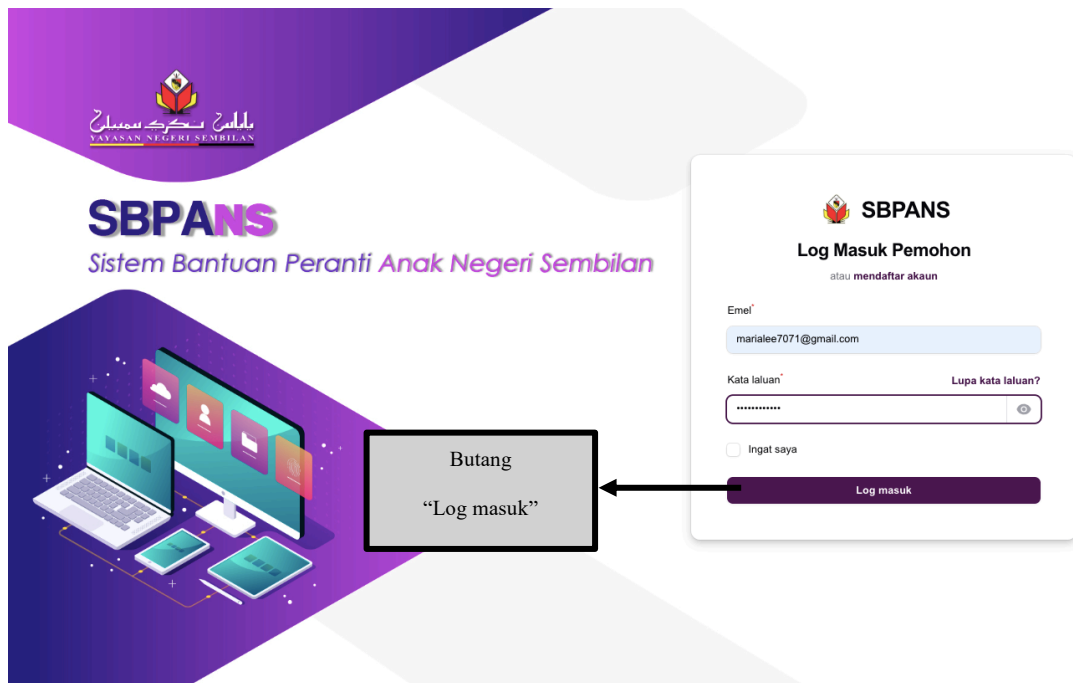


1.6 Anda akan dibawa ke papan pemuka utama.

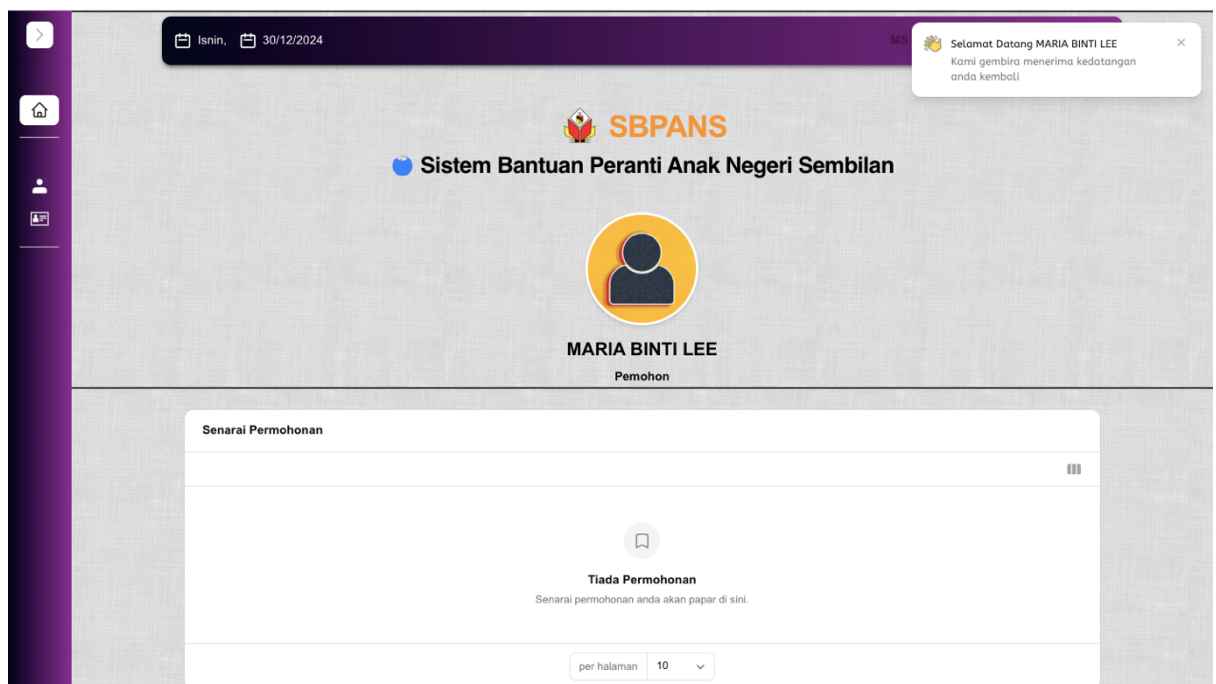


LOG MASUK

2.1 Masukkan E-mel yang telah didaftarkan & masukkan kata laluan. Kemudian tekan “Log masuk”.

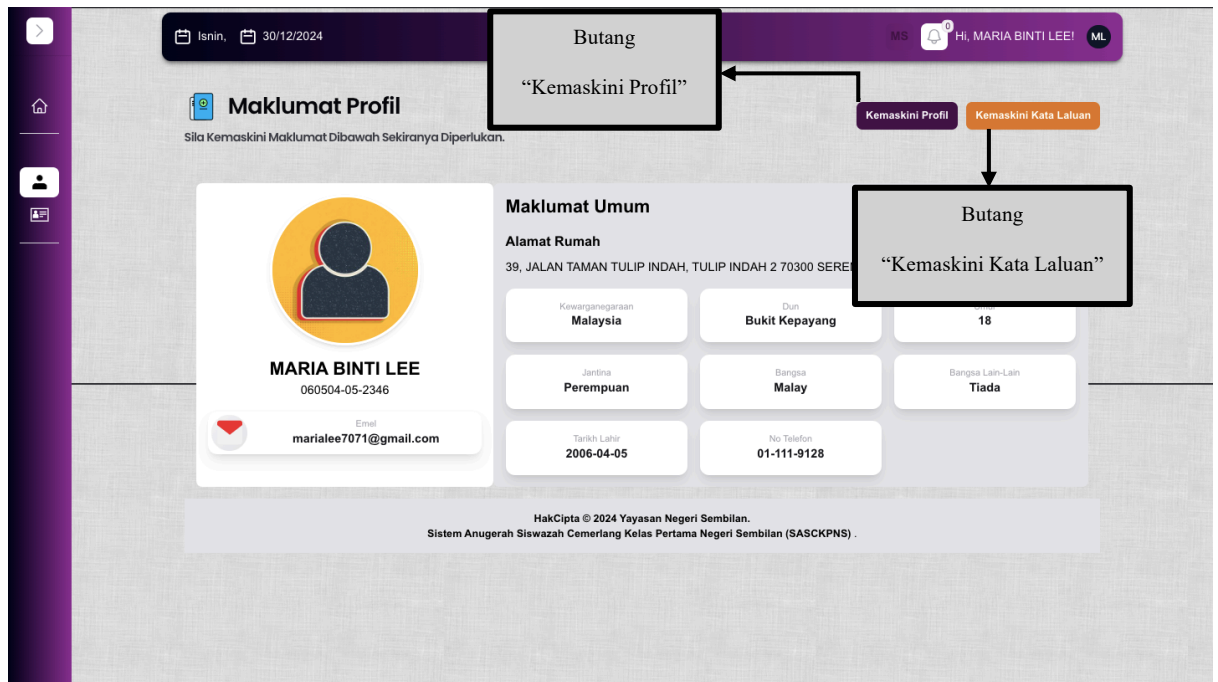


2.2 Anda akan dibawa ke papan pemuka utama.

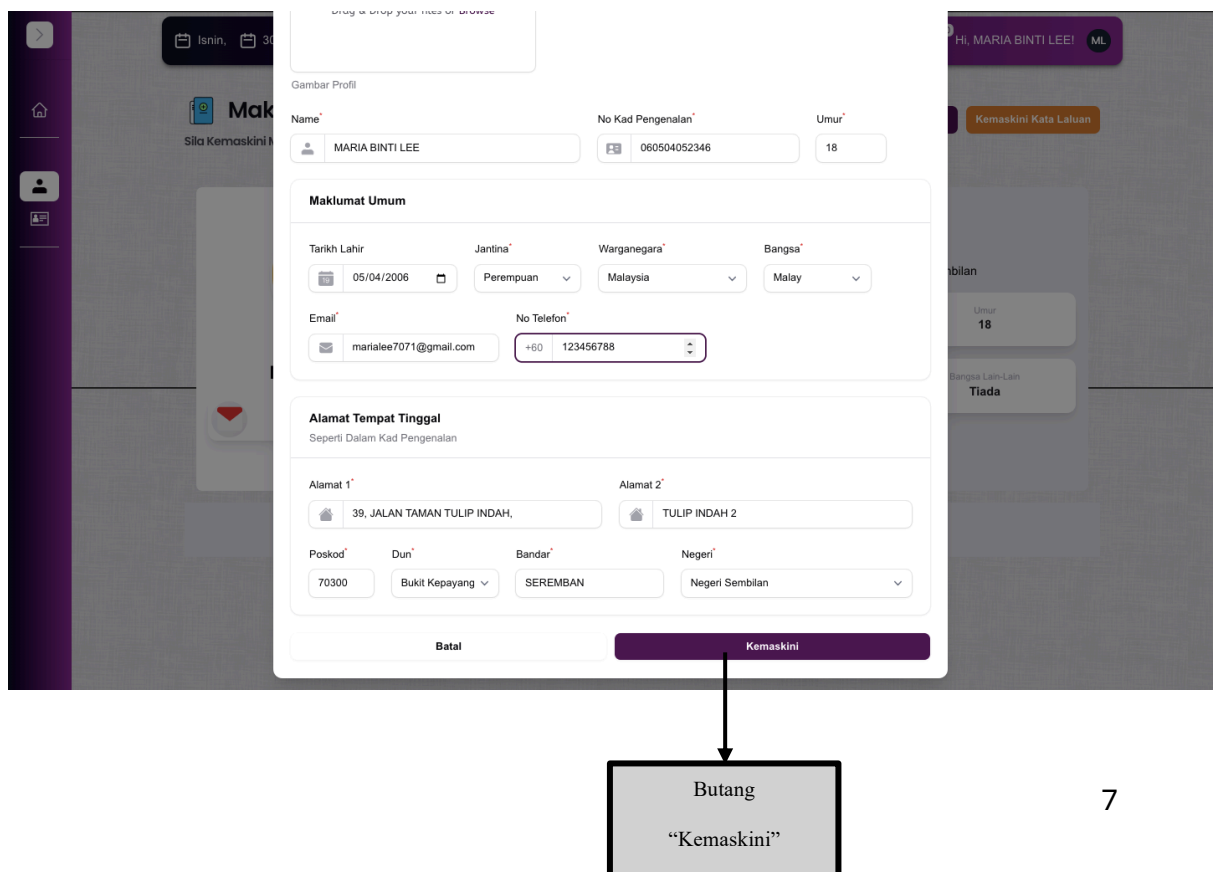


KEMASKINI PROFIL

3.1 Sekiranya anda ingin mengemaskini maklumat profil, sila tekan butang “Kemaskini profil” atau sekiranya anda ingin mengemaskini kata laluan sila tekan butang “Kemaskini kata laluan”.

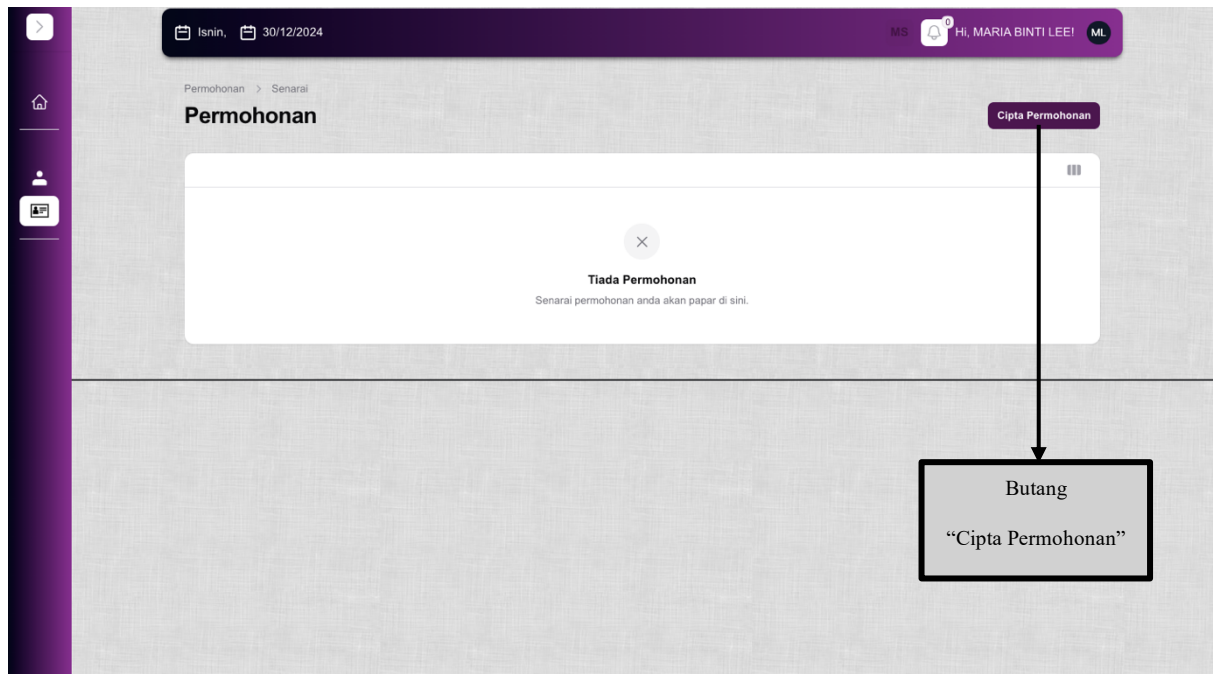


3.2 Kemaskini maklumat terkini dan tekan butang “kemaskini”.

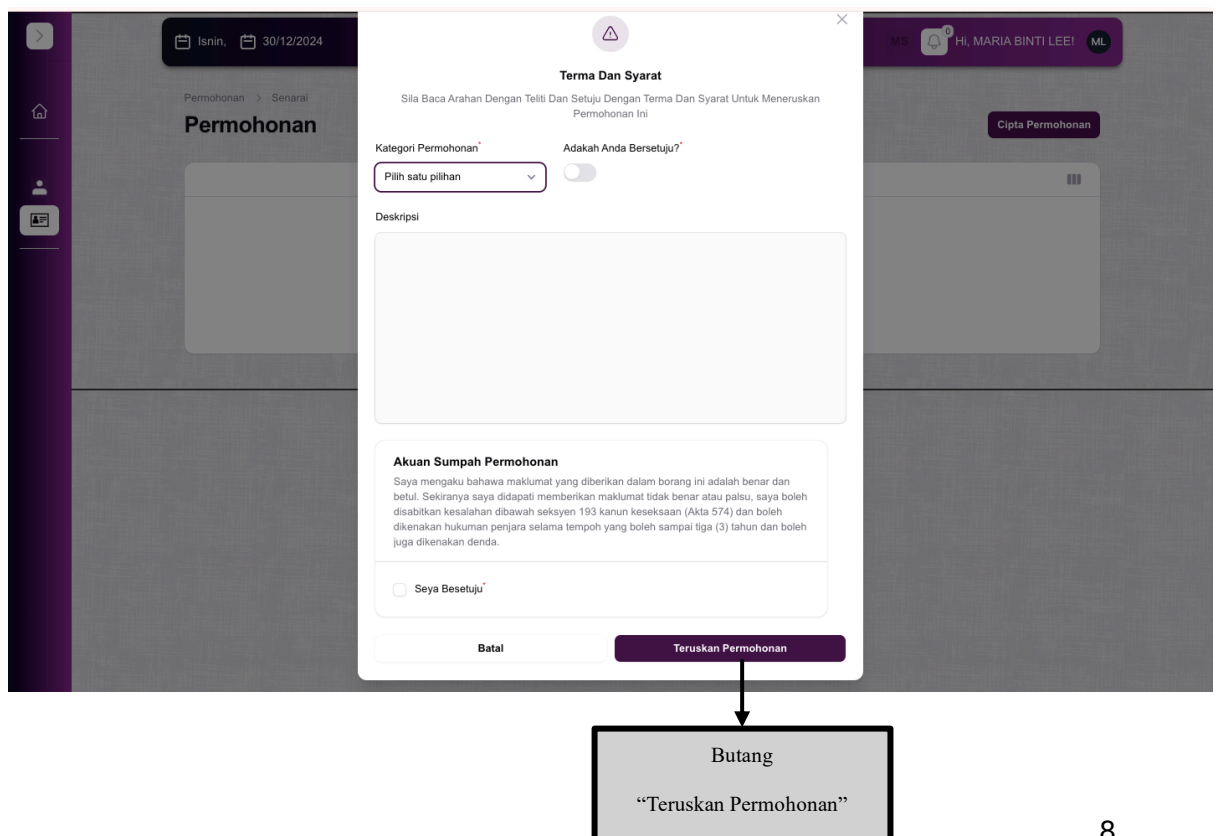


CIPTA PERMOHONAN BARU

4.1 Pilih menu “Permohonan” dan tekan butang “Cipta Permohonan”.



4.2 Pilih kategori permohonan, tandakan anda bersetuju dan seterusnya tekan butang “Teruskan permohonan”.



4.3 Isi maklumat peribadi dengan lebih terperinci. Kemudian tekan butang “Seterusnya”.

Permohonan > Cipta

Cipta Permohonan

01 Langkah 1 Maklumat Peribadi | 02 Langkah 2 Maklumat Keluarga | 03 Langkah 3 Maklumat Kursus

Kategori Permohonan: KOMPUTER RIBA

Name: MARIA BINTI LEE | No Kad Pengenalan: 060504-05-2346 | Email: marialee7071@gmail.com | No Telefon: 123456789

Jantina: Perempuan | Bangsa: Malay | Kewarganegaraan: Malaysia | Tarikh Lahir: 05/04/2006

Alamat Tempat Tinggal

Alamat 1: 39, JALAN TAMAN TULIP INDAH, | Alamat 2: TULIP INDAH 2

Poskod: 70300 | Dun: Bukit Kepayang | Bandar: SEREMBAN | Negeri: Negeri Sembilan

Butang "Seterusnya"

4.4 Isi maklumat keluarga. Kemudian tekan butang “Seterusnya”.

Permohonan > Cipta

Cipta Permohonan

Langkah 1 Maklumat Peribadi | 02 Langkah 2 Maklumat Keluarga | Langkah 3 Maklumat Kursus

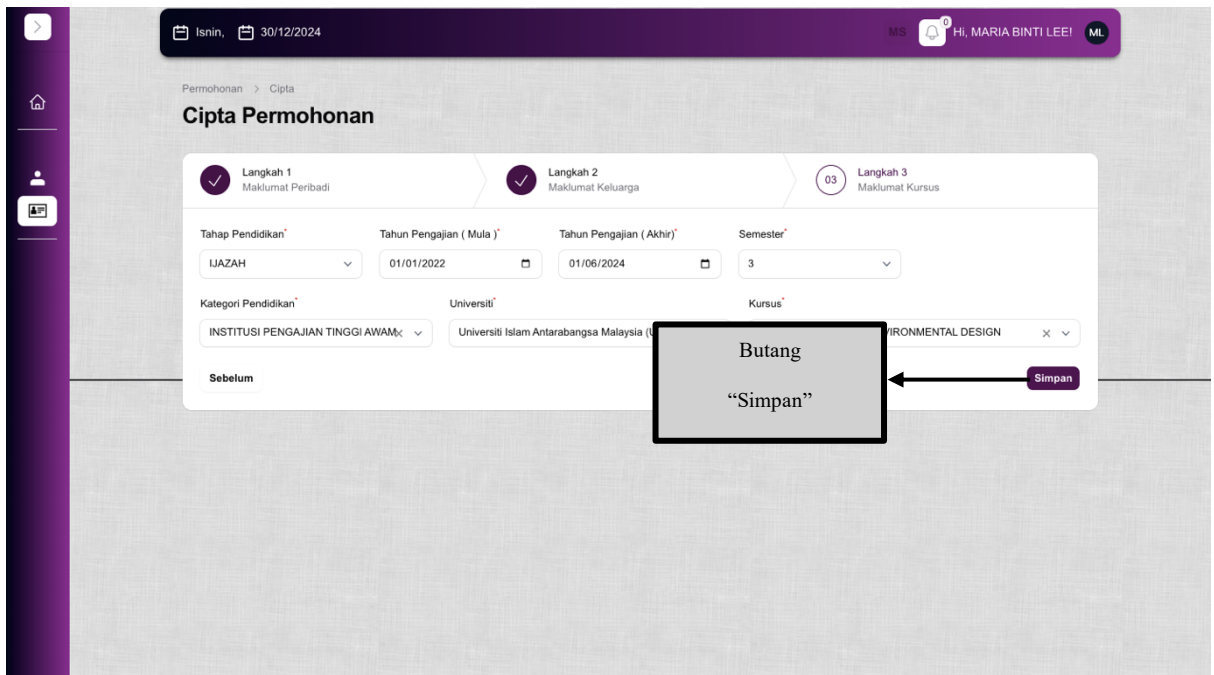
Arahan: Sila Masukkan Maklumat Bapa Dan Ibu Atau Penjaga

BAPA		IBU	
Nama:	LEE	Nama:	AMINAH
No Kad Pengenalan:	710415-05-5321	No Kad Pengenalan:	700816-06-5458
No Telefon:	0187654563	No Telefon:	0196543248
Hubungan:	BAPA	Hubungan:	TIDAK BERKAITAN
Pendapatan:	RM RM1.000 - RM2.000	Pendapatan:	RM TIDAK BERKAITAN

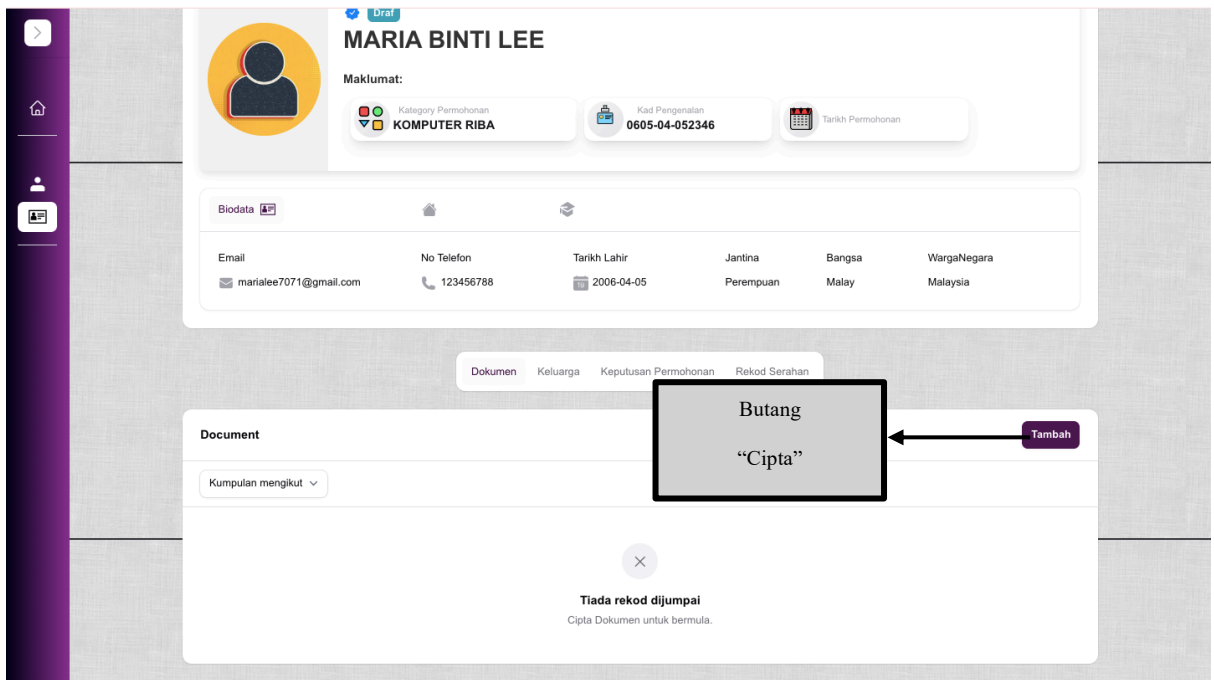
Sebelum

Butang "Seterusnya"

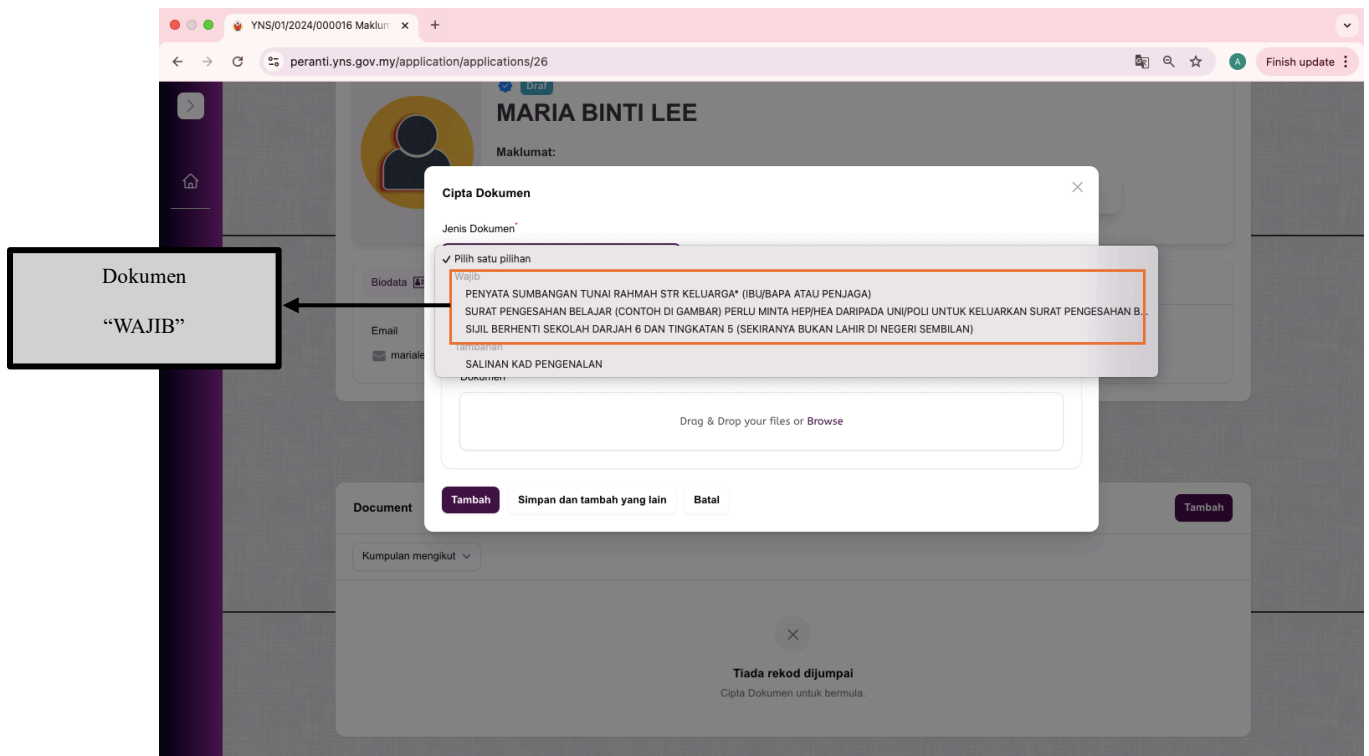
4.5 Isi maklumat kursus. Kemudian tekan butang “Simpan”. Permohonan anda akan berstatus “Draf”.



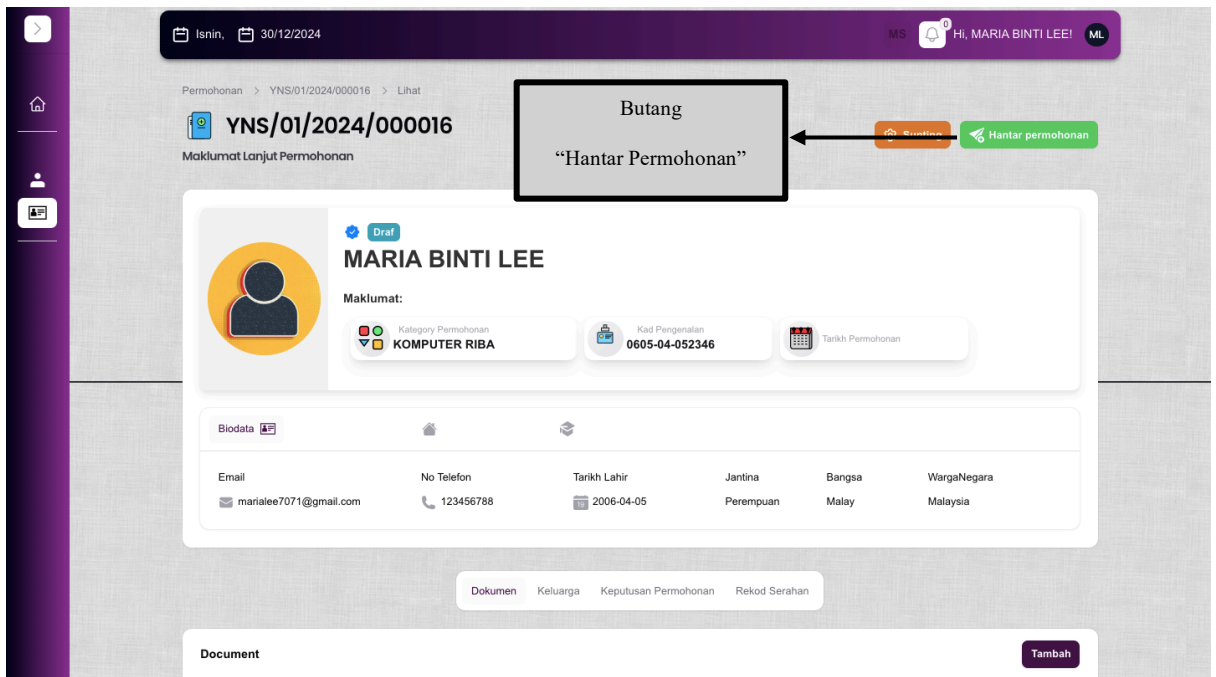
4.6 Sila pilih menu “Dokumen” dan tekan butang “Cipta”.



4.7 Sila pastikan dokumen wajib dan dokumen tambahan (jika perlu) telah dimuatnaik.



4.8 Sekiranya anda ingin menghantar permohonan, sila tekan butang "Hantar permohonan".



SEMAK KEPUTUSAN PERMOHONAN

5.1 Sekiranya anda ingin menyemak keputusan permohonan, sila tekan menu “Keputusan Permohonan”.

The screenshot shows a user profile page for MARIA BINTI LEE. The page includes a navigation sidebar on the left, a header 'Maklumat Lanjut Permohonan', and a main content area. The main content area features a profile card with a status 'Permohonan Telah Dihantar' and a 'Maklumat' section containing application details. Below this is a 'Biodata' section with personal information. At the bottom, there is a menu with four items: 'Dokumen', 'Keluarga', 'Keputusan Permohonan', and 'Rekod Serahan'. A callout box with an arrow points to the 'Keputusan Permohonan' menu item.

Maklumat Lanjut Permohonan

Permohonan Telah Dihantar

MARIA BINTI LEE

Maklumat:

- Category Permohonan: KOMPUTER RIBA
- Kad Pengenalan: 0605-04-052346
- Tarikh Permohonan: 2024-12-30

Biodata

Email	No Telefon	Tarikh Lahir	Jantina	Bangsa	WargaNegara
marialee7071@gmail.com	123456788	2006-04-05	Perempuan	Malay	Malaysia

Log Keputusan Permohonan

No Pendaftaran	Application status	Tarikh Kemaskini
YNS/01/2024/000016	Permohonan Telah Dihantar	2024-12-30 04:10:24

Memaparkan 1 rekod per halaman 0

Butang
"Keputusan Permohonan"

SEMAK INFORMASI KELUARGA

6.1 Sekiranya anda ingin menyemak informasi keluarga, sila tekan menu “Keluarga”.

The screenshot shows a user profile for MARIA BINTI LEE. The profile includes a navigation menu on the left, a header with the user's name and status 'Permohonan Telah Dihantar', and a 'Maklumat' section with details like 'Kategori Permohonan: KOMPUTER RIBA', 'Kad Pengenalan: 0605-04-052346', and 'Tarikh Permohonan: 2024-12-30'. Below this is a 'Biodata' section with fields for Email, No Telefon, Tarikh Lahir, Jantina, Bangsa, and WargaNegara. A 'Keluarga' button is highlighted in the navigation menu, and an arrow points to a box labeled 'Butang "Keluarga"'. Below the profile is a table titled 'Ahli Keluarga' with columns for No, Nama, Hubungan, No Kad Pengenalan, No Telefon, and Purata Pendapatan. The table lists two family members: LEE (BAPA) and AMINAH (IBU).

No	Nama	Hubungan	No Kad Pengenalan	No Telefon	Purata Pendapatan
1	LEe	BAPA	710415055321	+600187654563	RM1,000 - RM2,000
2	AMINAh	IBU	700816055458	+600196543248	TIDAK BERKAITAN

Memaparkan 1 rekod per halaman 10

Butang "Keluarga"

SEMAK REKOD SERAHAN

7.1 Sekiranya anda ingin menyemak rekod serahan, sila tekan menu “Rekod Serahan”.

The image shows a user profile interface for MARIA BINTI LEE. The profile includes a navigation sidebar on the left, a header with the user's name and status 'Permohonan Telah Dihantar', and a 'Maklumat' section with details like 'KOMPUTER RIBA', ID number '0605-04-052346', and application date '2024-12-30'. Below this is a 'Biodata' section with fields for Email, No Telefon, Tarikh Lahir, Jantina, Bangsa, and WargaNegara. A horizontal menu at the bottom of the profile area contains 'Dokumen', 'Keluarga', 'Keputusan Permohonan', and 'Rekod Serahan'. An arrow points from the 'Rekod Serahan' button to a separate box labeled 'Butang "Rekod Serahan"'. Below the profile, a 'Log Serahan Peranti' section displays a message: 'Tiada Rekod' and 'Rekod Pemberian Peranti Akan Dipaparkan Disini'.

Maklumat					
Category Permohonan	Kad Penganalan	Tarikh Permohonan			
KOMPUTER RIBA	0605-04-052346	2024-12-30			

Biodata					
Email	No Telefon	Tarikh Lahir	Jantina	Bangsa	WargaNegara
marialee7071@gmail.com	123456788	2006-04-05	Perempuan	Malay	Malaysia

Dokumen Keluarga Keputusan Permohonan **Rekod Serahan**

Log Serahan Peranti

Tiada Rekod
Rekod Pemberian Peranti Akan Dipaparkan Disini

Butang
"Rekod Serahan"

LOG KELUAR

8.1 Pilih menu dia bahagian kanan papan pemuka dan tekan “Log keluar”.

The screenshot shows the SBPANS dashboard. At the top right, a user profile menu is open, displaying options for 'Profile', 'Log keluar', and 'Log keluar'. A black box highlights the 'Log keluar' button, with an arrow pointing to it from the text 'Butang "Log Keluar"'. The dashboard includes a sidebar on the left, a top navigation bar with the date 'Khamis, 02/01/2025' and a search bar, and a main content area with several summary cards and a table.

SBPANS
Sistem Bantuan Peranti Anak Negeri Sembilan
Pengurusan Permohonan Bantuan Peranti Secara Efisien untuk Kakitangan

Summary Cards:

- Jumlah Permohonan: 778
- Permohonan Baru / Rayuan: 778
- Jumlah Permohonan Sedang Proses: 0
- Jumlah Permohonan Diluluskan: 0
- Jumlah Permohonan Ditolak: 0
- Jumlah Terima Bayaran: 0

MAKLUMAT PERMOHONAN TAHUNAN

Tahun	Jumlah Permohonan	Product	Jumlah	Dik
2024	0	LENOVO TAB M10 5G	500	0
2024	0	LENOVO V14 G4	500	0
2024	0	LONOVO THINKPAD P16V	10	0